

JERSIE STRANDS GRUNDEJERFORENING

Bestyrelsesmøde, d. 4.august 2020 kl. 19.00

Marievej 2

MØDE 10

Bestyrelsen:

Erik Buus (EB) Liselotte Frederiksen (LF), Marianne Høglund (MH), Morten Pontoppidan (MP)
Afbud fra Per Hauge (PH)

DAGSORDEN med REFERAT

Referatdelen af dette dokument er skrevet i kursiv.

97. MEDDELELSER FRA FORMANDEN

Ingen meddelelser

98. ØKONOMI OG REGNSKAB VED KASSEREREN

A.

Bevægelser og indestående på foreningens konti fra d. 1.1.2020 –29.7.2020. Bilag

JSG-konto: Indestående 159.316,66 kr.

Snerydningskonto: Indestående 166.935,00 kr.

Vejvedligeholdelse: Indestående 852.833,44 kr.

Beløbet inkluderer vejbidrag for 2020, der skal returneres til bidragyderne inden udgangen af 2020.

B.

Regnskab for 2019

Regnskabet er godkendt og underskrevet af revisorerne.

MH oplyste, at Vandværket refunderer kontingent til grundejerforeningen ved ejerskifte, og efterfølgende opkræver hos den ny ejer. Derfor vil det bogførte kontingent ikke nødvendigvis være delelig med satsen for det årlige kontingent.

Kontingent til strandrensning skal specificeres særskilt i regnskabet.

99. VEJE OG SNERYDNING

Veje med vedligeholdelse i JSG

Kystområdets veje afgrænset af Jersie Kystvej, Jersie Strandvej og Vinkeltoften

A. Reparation af asfaltveje

Der er indhentet tilbud på reparation af asfaltveje i området fra entreprenør. Den nedsatte arbejdsgruppe for området tilbydes at indgå i arbejdet med at få vurderet, om tilbuddet vil være tilstrækkeligt.

B. Reparation af vejhjørne ved Søtoften/Strandtoften

25.6.2020

MP har bedt om tilbud men har ikke fået tilbagemelding. MP rykker.

4.8.2020

MP kontakter et medlem fra arbejdsgruppen for at afklare forventninger til reparationer af veje, inden overdragelse af vejansvar.

MH aftaler møde med arbejdsgruppen og vender tilbage med tidsramme for det videre arbejde.

JERSIE STRANDS GRUNDEJERFORENING

Bestyrelsesmøde, d. 4. august 2020 kl. 19.00

Marievej 2

100. FÆLLESAREALER.

Intet nyt.

101. HJEMMESIDE

21.10.2019

Forslag om, at der indhentes tilbud på en opsætning af hjemmesiden, der kan tilgodese krav om let tilgængelighed, stabilitet, enkelthed, og som ikke fordrer en bureaukratisk administration.

Bestyrelsen bakkede op om, at LF skaber kontakt til fagmand / medlem af foreningen med henblik på at få opbygget en hjemmeside, som bygger på en standard template. MP vil efterfølgende stå for bestyrelsens kontakt og sparring omkring opbygningen

8.1.2020

LF har aftalt med MP, at der indhentes tilbud på en videre opbygning af hjemmeside. MP fremlægger forslag på mødet.

MP fremlagde et indhentet tilbud på 20.000 kr. til en reorganisering af den nuværende hjemmeside. Arbejdet udføres af IT professionel. Tilbuddet omfatter en WP-- løsning, der opbygges på en enkel og overskuelig måde og er let at betjene, hvilket også er et krav fra bestyrelsen.

Hjemmesiden opbygges med et blå farvetema og med forsidebillede, der kan udskiftes. Desuden opsættes en menulinje, der kan indeholde de væsentlige emner, som JSG beskæftiger sig med inklusive et NYT-emne.

Der kan indhentes inspiration fra andre grundejerforeninger herunder f.eks. fra hjemmesiden i SSG

MP sørger for, at bestyrelsen har et skriftligt oplæg til behandling inden udgangen af januar. Hjemmesiden forventes færdig inden udgangen af februar, så den kan fungere fra 1.marts.

Tilbuddet accepteres.

26.2.2020

Status ved MP. Oplæg til ny hjemmeside blev drøftet, og der var fuld støtte til det foreløbige udkast til struktur. MP arbejder videre med indholdsdelen. Der må forventes en forsinkelse på ca. 2 uger.

D.9.6.2020

Status på hjemmeside samt beslutning om start på anvendelse af den. (MP)

Punktet blev udsat til næste møde.

26.2.2020

Status ved MP. Oplæg til ny hjemmeside blev drøftet, og der var fuld støtte til det foreløbige udkast til struktur. MP arbejder videre med indholdsdelen. Der må forventes en forsinkelse på ca. 2 uger.

D.9.6.2020

Status på hjemmeside samt beslutning om start på anvendelse af den. (MP)

Punktet blev udsat til næste møde.

24.6.2020

Status på hjemmeside samt beslutning om start på anvendelse af den. (MP)

Ny hjemmeside er klar til at få ført indhold over fra nuværende hjemmeside.

MP orienterede om tilbud omkring ny hjemmeside indeholdende

- licenser,
- hosting,
- domænepris,
- sikkerhedsopdatering,
- softwareopdatering,
- backup,
- restore,
- adgangsvedligeholdelse,
- slette/retteservice,
- mobiltilpasning,

Vi vil selv kunne lægge nyt indhold op. Skal der rettes eller slettes indhold, skal vi kontakte udbyder, eller alternativt skal et af bestyrelsesmedlemmerne mod timebetaling til udbyder oplæres i at kunne slette indhold.

Formålet med tilbuddet er at gøre administration lettere for bestyrelsen.

MP beder om kontraktudkast. Kontraktudkast rundsendes til bestyrelsen. Når kontrakten er på plads, kan indhold flyttes.

Mulighed for at udbygge med kontingentopkrævning vil MP orientere om på et senere møde

4.8.2020

Status ved MP.

Den nye hjemmeside er klar til at blive taget i anvendelse i denne eller næste uge.

Der er sikret backup af de sidste 5 års dokumenter på den gamle hjemmeside.

JERSIE STRANDS GRUNDEJERFORENING

Bestyrelsesmøde, d. 4.august 2020 kl. 19.00

Marievej 2

MP kontakter specialist for at sikre at mail overføres til ny udbyder.

102. SOLRØD STRANDRENS

Næste møde 7.8.2020.

LF blev opfordret til at viderebringe ros for fin løbende orientering omkring status for strandrensningen via Facebook.

103. AD HOC-OPGAVER.

A. ETABLERING AF VEJLAG – OPSAMLING. BILAG

Opsamling af punkter fremgår af oversigt "Aktiviteter", side 1 og 2. Se bilag.

4.8.2020

I indkaldelse til generalforsamling medtages

- opfordring til at udpege kontaktpersoner for kommunale veje
- opfordring til at udpege kontaktpersoner på de private fællesveje, som endnu ikke har gjort det
- opfordring til at fortælle, hvordan opkrævet vejbidrag for 2020 skal tilbagebetales. Omkring dette punkt omdeles der også særskilt information inden for de kommende dage til de berørte veje.

B. GENERALFORSAMLING – NY DATO m.m.

24.6.2020

Der blev ikke fastsat en endelig dato for generalforsamlingen. Spørgsmålet tages op igen på næste bestyrelsesmøde. Der ligger et stort arbejde for bestyrelsen forud for en generalforsamling, og derfor vil bestyrelsen gerne se tiden lidt an, om der kommer ny Covid-19-bølge, inden endelig dato fastlægges. F.eks. flere Covid-19-tilfælde på Christians Have og Solrød Pub viser, at vi ikke nødvendigvis har overstået pandemien.

4.8.2020

Gennemgang af plan for generalforsamling. Punkter til drøftelse fremgår af oversigt i bilaget "Aktiviteter", side 5 -6.

På grund af risiko for genopblusning af Corona blev der aftalt følgende:

- Der arbejdes mod at afholde generalforsamlingen 29. september.
- Der indrykkes annonce omkring forventet tidspunkt for generalforsamlingen. Der lægges op til, at der kan modtages punkter til behandling på generalforsamlingen indtil 1. september. MP laver udkast til annonce.
- Cirka 14 dage forud laves endelig indkaldelse, hvis situationen omkring Corona ikke forværret.

MP tager kontakt til en forslagsstiller, om allerede modtaget punkt til generalforsamlingen fortsat er relevant.

Bestyrelsen planlægger at fremsætte forslag om ændring af vedtægter med henblik på at fremme brug af kommunikation via hjemmeside og reduktion af behov for husstandsomdelt information.

C. KYSTSIKRING

Status samt drøftelse af kystsikring i område B. Se opsamlingspunkter i bilaget "Aktiviteter", side 4.

4.8.2020

Når arbejdet omkring kystsikring genoptages skal vi sørge for løbende statusopdateringer via hjemmeside og / eller kontaktpersoner.

Kystsikring er et oplagt emne at drøfte med kontaktpersoner.

JERSIE STRANDS GRUNDEJERFORENING

Bestyrelsesmøde, d. 4.august 2020 kl. 19.00

Marievej 2

D. OPSAMLING AF DIVERSE ØVRIGE SAGER

Gennemgang af status på diverse sager. Punkter fremgår af oversigt i bilaget "Aktiviteter", side 2-4.

4.8.2020

Beboere på Rugvænget har været generet af parkering på vejen. Forvaltningen oplyser, at det er forbudt at parkere på private fællesveje, hvis man ikke har et ærinde på vejen. Det er en politisag at sikre overholdelse af forbuddet. (der er i forbindelse med referatskrivning kommet indvendinger fra PH omkring ovenstående svar fra forvaltningen. Punktet vil blive genbesøgt, og eventuelle ændringer vil blive referatført fra kommende møder)

Der har været henvendelse omkring uhensigtsmæssig udledning af vand fra svømmebassin. Vand fra Svømmebassin ledes till autoriseret afløb. Der betales ikke afgifter efter hvor meget vand der hældes i kloakken, men alene efter hvor meget vand der tappes fra vandhanerne, så der er ikke noget økonomiske argument for at lade vandet løbe ud på jorden.

Beboere fra Syrenvænget har henvendt sig omkring farlige trafiksituation. Det er aftalt med forvaltningen at der bliver opsat chikaner, som reducerer bilernes hastighed.

Beboere fra Syrenvænget har henvendt sig omkring manglende vandafløb ved stærk nedbør. Forvaltningen opfordrer til direkte kontakt, når problemet konkret er der, så forvaltningen kan komme og se på det-

Klar forsyning har rykket for svar omkring tinglysning af eksisterende spildevandsledning på grundejerforeningens fællesarealer. LF giver tilbagemelding om, at vi pt ikke er klar til at give svar

104. ORIENTERING FRA JSG -FONDEN

JSG Fonden er iht. Civilstyrelsens tilladelse opløst i maj 2020. Alle midler er disponerede/anvendt til gavn for Jersie Strands område. Der kommer en nærmere orientering i beretningen til den kommende generalforsamling i JSG.

105. NÆSTE MØDE

Torsdag den 3. september, 19:00

106. REFERAT fra ordinært bestyrelsesmøde d. 24.6.2020

107. EVENTUELT

Mødet afsluttet kl. 22:00